



## Bestellformular für Kopierpapier

Bitte alle gerahmten Felder gut lesbar ausfüllen !

Auftragnehmer:

Ricoh Deutschland GmbH Papier/  
Service Vahrenwalder Straße 315

30179 Hannover

Mail:

[papier@service.ricoh.de](mailto:papier@service.ricoh.de)

Auftraggeber:

Dienststellen-Nr.

Name:

Institut:

Zi. / Stockwerk:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

Fax-Nr.:


Bitte senden Sie uns folgende Mengen an Kopierpapier zu:

A4, 80g, á 2500 Blatt \_\_\_\_\_

A3, 80g, a 2500 Blatt \_\_\_\_\_

Folgende Geräte werden mit diesem Papier versorgt.  
Bitte Seriennummer und Gerätebetreuer\*in angeben.

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

Seriennr: .....

Gerätebetreuer\*in: .....

\_\_\_\_\_  
Datum, Name (Besteller\*in)

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift (Zusteller\*in / Empfänger\*in)